**D．事業内容書(Ⅲ)　会議助成／教材制作助成／自由企画事業**

**Project Sheet (Ⅲ) Conference Grant, Publication Grant, Other Original Proposals**

申請事業形態を選んでチェックしてください Choose and tick one from the below.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| □ | 会議助成 Conference Grant | | |
| □ | 教材制作助成　Publication Grant | | |
| □ | 自由企画事業　Other Original Proposals | | |
| （内容 Specifics: |  | ） |

1. **事業名称** Title of the project

|  |  |
| --- | --- |
| 日本語  Title in Japanese |  |
| 英語 Title in English |  |

1. **事業の概要** Outline of the project

|  |
| --- |
|  |

1. **準備期間を含む事業実施期間** Schedule of project included preparation

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 自  from | 年Year/　月Month / 日Day | | | | | 至  to | 年Year/　月Month / 日Day | | | | | （ |  | )月間  Months |
|  | ／ |  | ／ |  |  | ／ |  | ／ |  |
| 実施日  Date |  | ／ |  | ／ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **事業内容** Contents of the project

* 実施事業詳細については、添付資料として「申請事業詳細」を提出してください。  
  Please attach the details of the proposal.
  1. 目的・目標 Objective and Aim

|  |
| --- |
|  |

* 1. 事業の必要性、背景 Background and Necessity

|  |
| --- |
|  |

* 1. 実施日程詳細　The schedule details　  
     準備・事後を含めた事業の実施日程を記入してください。 Include the schedule of preparation and follow up.

|  |  |
| --- | --- |
| 年月日 Date | 活動内容 Activities |
|  |  |

* 1. 主要講演者・参加者等 Major Speakers, Participants

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 役割  Role | 氏名･概要･所属団体等  Name and Affiliation | 人数  Number of persons | 国名  Country |
|  |  |  |  |

1. **準備状況、参加者・協力団体（者）との協議進捗状況**Preliminary arrangements and contacts

|  |
| --- |
|  |

1. **事業の評価**Evaluation
   1. 期待される成果及び効果（可能な範囲で数量的指標も用いて説明してください。）  
      Expected Outcome Please describe with a numerical index as much as possible. ）

|  |
| --- |
|  |

* 1. 成果及び効果の評価方法 Evaluating Method

|  |
| --- |
|  |

* 1. 成果及び効果の周知・還元方法　Method to diffuse, return the outcome and effects

|  |
| --- |
|  |

1. **予算** Budget  
   別紙に記入。　Please write on the next page.
2. **添付書類** Required Supporting Documents

* 申請事業詳細　Detail of the Project

※全ての収入・支出の証憑は5年間保存し、基金が要求した際は速やかに提出してください。

**\*Be sure to preserve the documented evidence of all revenues and expenditures of the project for five years and promptly submit them upon request from the Japan Foundation.**

